

## 大津北商工会会館使用申込書

令和 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

大津北商工会会長様

下記の通り使用許可申請します。

## 記

申 込 者	事業所名					
	住 所					
	代表者		使用 責任 者	氏 名		
	電 話			電 話		
会合の名称						
目的及び内容						
参集予定人員		名				
使用日時		令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日 ( )		時	分より	
		令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日 ( )		時	分まで	
使用室名		堅田商工会館 研修センター2階会議室				
		志賀商工会館 3階会議室				
付 記		冷暖房使用	有	無		
		商 工 会	会 員	会 員 外		

(注) 太枠内を記入してください。

使 用 料	円	許 可 番 号	
上記の通り大津北商工会会館の使用許可をしてよろしいか。			
決 裁	会 長	事務局長	合 議